


Park City Municipal Corporation **2024 BUDGET GUIDE**

A GUIDE TO UNDERSTANDING THE
FISCAL YEAR 2024 MUNICIPAL BUDGET





Park City At-A-Glance	4
Mayor & City Council	5
Public Input	6
Budget Process Timeline	7
The National Community Survey	8
PCMC Funding	9
Property Taxes	10
Other Revenue	12
Budgetary Themes	13
Budgeting For Outcomes	14
FY24 Budget	16
Major Operating Initiatives	18
Capital Improvement	22
Supplemental Table	24
Glossary Of Terms	26
Spanish Version	28

This 2024 Budget Guide acts as a road map for the community to provide a simple, concise, and understandable overview of the Park City Municipal Corporation (PCMC) budget. This guide explains the budget process, how PCMC is funded, and how those funds are allocated.

PCMC operates on a fiscal year that begins July 1 and ends on June 30. The budget for the current fiscal year, Fiscal Year 2024 (FY24), was adopted on June 22, 2023, and became effective July 1, 2023.

Comprehensive information and copies of official budget documents are available at City Hall (445 Marsac Ave) or online at [parkcity.org](https://www.parkcity.org). If you have specific questions, please contact:

Budget, Debt, & Grants Department
435.615.5000 | budget@parkcity.org



PARK CITY AT-A-GLANCE

**6,500' -
10,000'**

ELEVATION
RANGE (FEET)



RESIDENTIAL REAL ESTATE BREAKDOWN

PRIMARY
RESIDENTIAL

28%

NON-PRIMARY
RESIDENTIAL

72%



8,396

PERMANENT
POPULATION
(2022)

**MARCH
15, 1884**

CITY INCORPORATION



\$20,718,717,321

TOTAL ASSESSED VALUE



\$121,701

MEDIAN HOUSEHOLD
INCOME (2021)



\$2.34 MILLION

MEDIAN VALUE OF
PRIMARY RESIDENTS

450

MILES OF TRAILS

40

MEDIAN
AGE (2021)




**20.36
SQUARE
MILES**


CITY SIZE

2023 MAYOR AND CITY COUNCIL




MAYOR NANN WOREL


 435.615.5010

 nann.worel@parkcity.org




BECCA GERBER


 801.557.5649

 becca.gerber@parkcity.org




RYAN DICKEY


 435.901.9784

 ryan.dickey@parkcity.org




JEREMY RUBELL


 435.565.1122

 jeremy.rubell@parkcity.org




MAX DOILNEY


 435.640.7229

 max.doilney@parkcity.org



TANA TOLY

 435.659.9030

 tana.toly@parkcity.org

THE BUDGET PROCESS ENABLES PARK CITY'S RESIDENTS TO OFFER INPUT AND IMPACT HOW PCMC PROVIDES SERVICES.

While there are many opportunities for public participation throughout the year, the formal budget process begins in February when the City Council holds its annual visioning session. Council uses this time to identify community goals and services that aid departments in prioritizing Budgeting for Outcomes (BFO) Programs. The public is encouraged to participate. To learn more, visit [our meeting information page](#).

The City Council is presented with a Tentative Budget at the first Council meeting in May, as State law requires. Public hearings on the budget begin in May and continue through June.

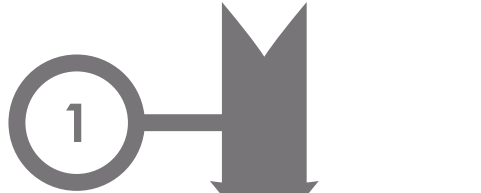
Public hearings are noticed in the local media and are open to everyone. PCMC is required to adopt a balanced budget by June 30 each year for the fiscal year that begins on July 1.

Individuals and organizations who would like more information on the budget process, please contact:

Budget, Debt, & Grants Department
435.615.5000 | budget@parkcity.org

BUDGET PROCESS TIMELINE

The City Council holds its Annual Retreat in **February/March**. Council goals and service levels are prioritized, guiding the annual budget process.



Departments prioritize and submit budget requests to internal committees in **February**, and the preparation of the tentative budget begins.

Budget public hearings on the budget take place throughout **May and into June**.



The tentative budget is presented to City Council at the first Council meeting in **May**. The public is encouraged to participate.

The final budget is adopted on or before **June 30** each year. (assuming no tax increase)



The new fiscal year begins on **July 1**.

Truth in Taxation hearing in **August** if a property tax increase is proposed.



THE NATIONAL COMMUNITY SURVEY

A VALUABLE BUDGETING REFERENCE

In November 2022, PCMC participated in the National Community Survey (NCS), a comprehensive survey that allows municipalities to assess resident opinions about their community and local government. PCMC also uses the survey to gauge the performance of its services and as a reference during the budget process. This is the fifth time PCMC has participated in the NCS since 2011. The full survey report is available [here](#). Under the Comparisons Tab on the Final Report, data can be sorted and reviewed under a variety of demographic categories, including age, length of residency in Park City, housing type, and more.



Over 500 communities participate in the NCS, allowing PCMC to compare ratings to municipalities nationwide. For the 2022 survey, PCMC also requested custom benchmarks with 32 resort communities facing similar community dynamics.



The NCS results give a comprehensive look at the City's strengths, areas of improvement, and residents' priorities. This year, results show that residents provided positive ratings (% reflecting excellent or good) to overall quality of life (88%), safety (95%), recreation and natural environment (95%), and transportation (76%).



Areas of improvement include the availability of quality affordable housing (13%), affordable quality childcare and preschool (25%), ease of public parking (24%), and traffic flow on major streets (25%).



Governance areas receiving higher than national benchmark ratings include welcoming resident involvement (68%), the value of services for taxes paid (69%), and public information services (83%). However, resident sentiments regarding the direction of Park City comes in at (41%), which is lower than the national benchmark.



In total, Park City received higher than benchmark ratings in 51 areas, including opportunities to volunteer (#1), transit use, carpool (#1,) walk instead of driving, and fitness and recreation opportunities (#2). In addition, community involvement activities, including attending a local public meeting, contacting elected officials to express an opinion, and opportunities to participate in community matters, were ranked among the top 5 nationally.

HOW IS PCMC FUNDED?

Though funded by multiple sources, property and sales tax provide nearly half of PCMC's revenue.

SALES TAX: The total sales tax comprises several rates levied by the State, County, and City. Of the 9.05% tax on general purchases, PCMC only levies 2.9%.

SALES TAX RATES	
SALES AND USE TAXES	EFFECTIVE JULY 1, 2023
STATE OF UTAH	
General Sales & Use Tax	4.85%
SUMMIT COUNTY	
County Option Sales Tax	0.25%
Recreation, Arts, and Parks Tax	0.10%
Transportation Tax	0.25%
Mass Transit Tax	0.25%
Transportation Infrastructure Tax	0.25%
Transit Capital Expenses	0.20%
PARK CITY	
Local Option Sales Tax	1.00%
Resort City Sales Tax	1.60%
Mass Transit Tax	0.30%
TOTAL PARK CITY "BASE"	9.05%
OTHER TAXES	
Countywide Restaurant Tax	1.00%
Countywide Motor Vehicle Rental Tax	2.50%
Countywide Transient Room Tax	3.00%
Statewide Transient Room Tax	0.32%
Park City Transient Room Tax	1.00%

UNDERSTANDING PARK CITY PROPERTY TAXES

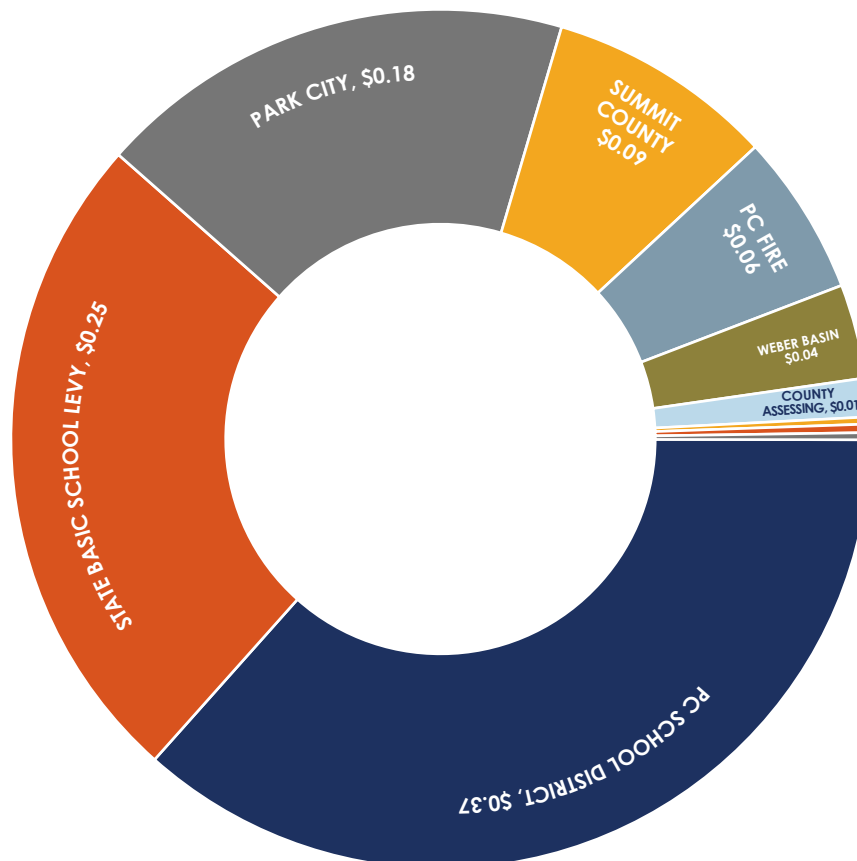
PROPERTY TAX

As you can see, several property tax collecting entities exist in Park City. Summit County assesses taxable property value and collects all property tax. PCMC's certified tax rate is 0.001018%. Primary residences are only taxed at 55% of their assessed value, while secondary residences and commercial properties are taxed at 100%. City Council has not proposed a tax increase in decades, and the FY24 Budget was also adopted with no property tax increase.

WHAT IS PROPERTY TAX?

Property taxes are paid by individuals or entities who own property based on the assessment of the property's value. Summit County is responsible for assessing properties in Park City. Additional information is available on the [Summit County website](#).

2023 PROPERTY TAX GRAPH



WHY IS MY PROPERTY TAX BILL INCREASING?

Property tax payments generally increase for three reasons: increased property valuation, taxing entity increases their property tax rate, or local government issues a voter-approved general obligation bond.

HOW IS MY PROPERTY ASSESSED?

The Summit County Assessor must assess each property according to market value, and Utah law requires that these assessments are within 95%-105% of market value. Sales of comparable homes in the area are the primary factor in determining market value.

WHO IS INCREASING RATES?

The primary driver for a larger bill is a market value increase. However, some taxing authorities may increase their tax rates using “Truth-in-Taxation.”

DOES PARK CITY RECEIVE MORE MONEY FOR INCREASED VALUATIONS?

No. When property values increase in an area, the tax rates decrease to compensate. That way, a taxing authority does not receive additional revenue just because values increased – unless they go through Truth-in-Taxation. The City only receives additional tax revenue through a Truth-in-Taxation hearing process that the public would be invited to or through new development or significant renovation to an existing property.

AM I TAXED ON THE ENTIRE ASSESSED PROPERTY VALUE?

Primary residents are only taxed 55% of their assessed value, while secondary residents and commercial property owners are taxed 100%.

WHAT IS THE MONEY USED FOR?

The money is collected by Summit County and distributed to the different taxing entities to pay for operations, maintenance, and infrastructure. Property taxes are levied by schools, special districts, and the state and local governments.

FY24 OTHER REVENUE

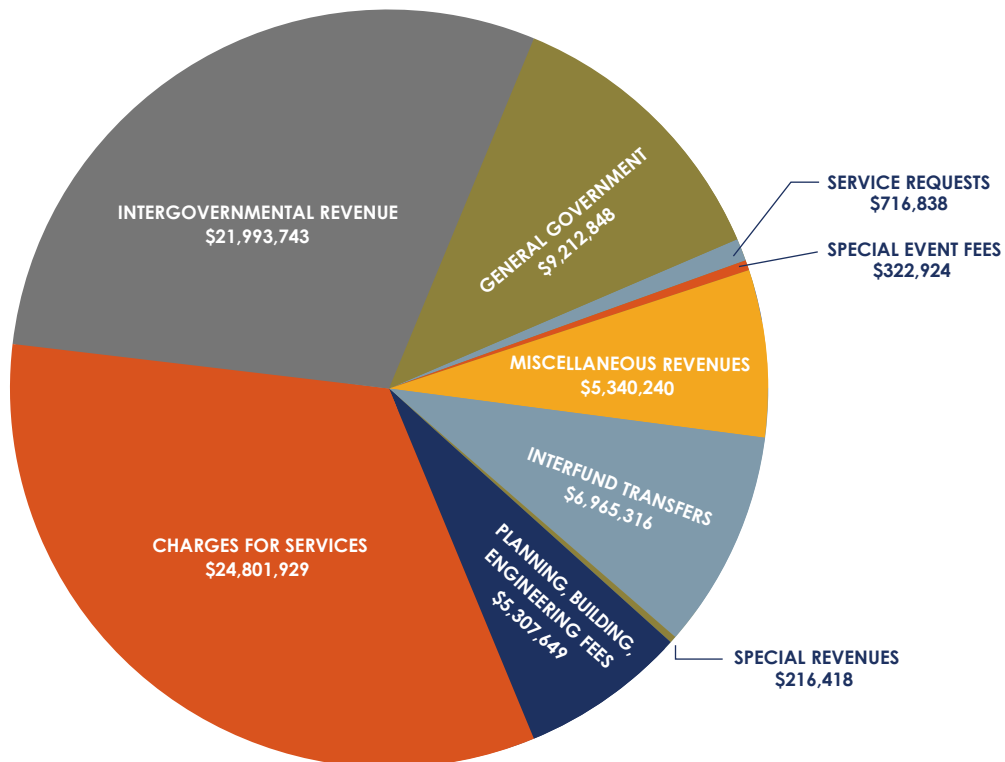
FEES: PCMC has several fees assessed with various services, such as business licensing, building permits, recreation, and water. All fees are levied based on the cost of services provided and are reviewed regularly and adjusted as necessary. A complete list of City Fees can be found [here](#).

GRANTS: PCMC receives federal and state grants yearly that provide funding for public safety, transit, and water delivery projects.

MUNICIPAL BONDS: Many of PCMC’s capital projects are funded through debt issuance. General Obligation, or voter-approved bonds for PCMC, are rated Aaa by Moody’s and AA+ by S&P and Fitch. These are the highest ratings given to a resort community. Over the years, voters have approved issuing bonds to acquire open space, water infrastructure, walkability, and other capital improvement projects.

In FY24 Council supported a potential 2023 General Obligation bond for new recreation capital investments. The bond is on the November ballot for voters to consider.

FY 24 OTHER REVENUES



The Budget and Executive Team focus on the Annual City Council Retreat and subsequent discussions to ascertain the Mayor and City Council's priorities, areas of strategic focus, and underlying intent. As a result, the FY24 Budget focuses on:

Advancing Community Priorities in transportation, housing, planning, and open space:

Continued investment in neighborhood and community planning, peak-day traffic mitigation, microtransit, and our community housing.

Resident Quality of Life:

Investments in childcare, recreation, and community amenities and events.

Maintaining current programs while facing inflationary pressure:

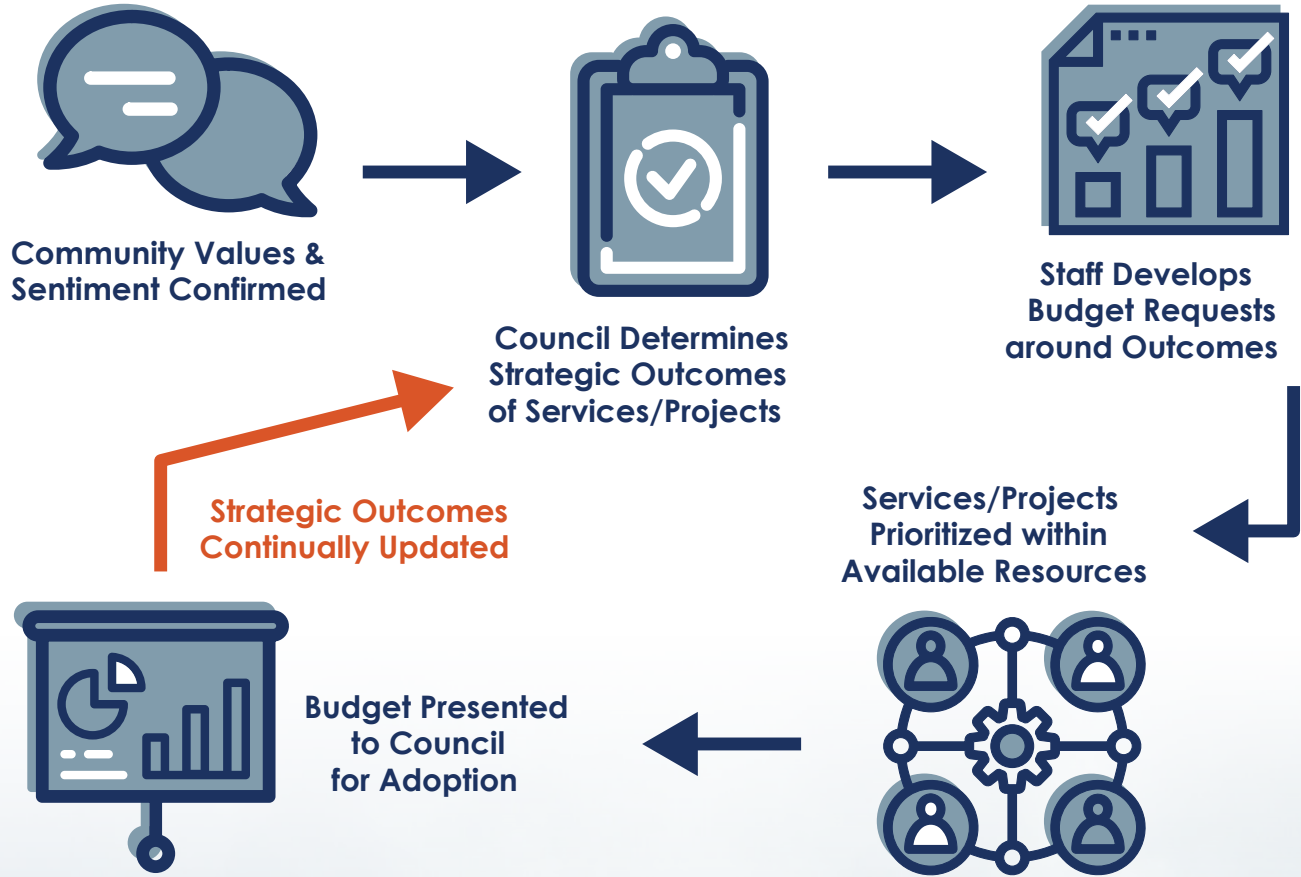
'Same levels of service' requests are directly related to increased costs in goods, services, and equipment. These are essential must-haves to continue delivering the high level of service our community and visitors have come to expect.

Retaining, recruiting, and developing a professional workforce:

Important new positions in critical departments and programs were recommended to meet new demands in service levels and a desire for additional professional expertise. Also, increases in front-line and part-time pay were requested to improve our ability to recruit and retain employees in a very competitive labor market.



BUDGETING FOR OUTCOMES



The budget process is essential to the City's financial planning, management, control, and evaluation. It also provides an opportunity for the residents to be heard by their elected representatives.

Currently, the City employs a Budgeting for Outcomes (BFO) process that focuses on Council priorities and objectives as the driving factor for determining the annual budget. BFO is a way to link Council's policy and goals to the day-to-day management and operations of the City. These goals are considered when department managers develop their service level needs to request operating and capital budgets.

The BFO process allows the budget to reflect programs and services prioritized by the community rather than arbitrary annual increases. Our budget process delivers impactful results in meaningful areas to our residents, visitors, and businesses by focusing on outcomes.

Decisions on budget enhancements or decreases are based on several criteria, including community priority, rationale, established need, and availability of resources. Department Managers present requests to internal review committees, who score them based on the above mentioned criteria. The teams discuss and prepare a final recommendation to the City Manager, who refines the recommendations and may include it in the overall budget recommendation.



FY24 BUDGET

For FY24, the City projects revenue growth of at least \$3.6M over the FY23 Adjusted Budget in the City’s General Fund. This is driven by continued growth in tourism and visitation reflected in sales taxes and stability in property taxes as Park City residents, businesses, and visitors thrive.

The FY23 Adjusted Budget reflects an increase over the FY23 Original Budget, capturing an increase in the aggregate from the City’s primary operating funds: General, Water, and Transportation. The increases include critical adjustments for enhanced transit services, trail maintenance, and traffic mitigation during the fiscal year.

EXPENDITURE SUMMARY - ALL FUNDS							
	ACTUALS FY 2020	ACTUALS FY 2021	ACTUALS FY 2022	YTD ACTUALS FY 2023	ORIGINAL BUDGET FY 2023	ADJUSTED BUDGET FY 2023	ORIGINAL BUDGET FY 2024
Personnel	\$40,019,168	\$36,565,560	\$39,898,811	\$43,615,495	\$50,251,589	\$50,701,589	\$56,263,078
Mat, Suppls, Services	\$20,850,156	\$22,782,224	\$21,832,403	\$21,648,040	\$27,117,977	\$28,588,977	\$31,485,557
Capital Outlay	\$435,427	\$429,591	\$526,103	\$781,460	\$1,189,360	\$1,276,003	\$1,152,832
Contingency	\$362,218	\$172,741	\$24,600	\$0	\$300,000	\$300,000	\$300,000
TOTAL	\$61,666,969	\$59,950,116	\$62,281,917		\$78,858,926	\$80,866,569	\$89,201,467
Capital	\$47,829,798	\$61,354,362	\$51,495,991	\$37,375,455	\$73,086,784	\$231,530,327	\$80,950,734
Debt Service	\$24,538,521	\$19,373,212	\$20,557,556	\$19,236,938	\$22,059,324	\$25,881,667	\$25,857,617
Interfund Transfer	\$24,617,678	\$19,689,126	\$23,094,790	\$17,848,710	\$20,186,317	\$23,504,885	\$21,181,296
Ending Balance	\$130,306,234	\$152,780,088	\$188,244,180	\$0	\$71,477,414	\$84,097,225	\$76,340,418
TOTAL	\$227,292,231	\$253,196,788	\$283,392,517		\$186,809,839	\$365,014,104	\$204,330,065
COMBINED TOTAL	\$288,959,200	\$313,146,904	\$345,674,434	\$-	\$265,668,765	\$445,880,673	\$293,531,532



While winter visitation remained strong, the unique post-pandemic trend in Park City is the growth of shoulder season demand and non-winter visitation. This trend is made visible by the stable volume of visitors through the City's Main Street business district. While winter visitation reached near-record highs, summer, spring, and fall growth aligned with historical trends.

On the national front, the effects of inflation have eroded the buying power of American workers and Park City, and real growth concerns are beginning to manifest in household earnings and markets. Average U.S. households increasingly deploy income once used for discretionary purposes into essentials to make ends meet. However, as the economy closed the first calendar quarter of the year, signs of recovery appeared as real disposable personal income growth turned materially positive for the first time since March 2021.

It is important to note that the budget process is built with economic ebbs and flows in mind. Park City's Budget Policies strive to maintain expenditure control in strong economic years to avoid significant service and personnel cuts during periods of economic challenges.



MAJOR OPERATING INITIATIVES & KEY INVESTMENTS IN COMMUNITY PRIORITIES

RESORT ECONOMY MITIGATION - \$4.5M

Enhanced traffic management is a significant community priority. The City proposed new investments within multiple departments to enhance the Neighborhood Traffic Management Program and expand Housing programs to improve quality of life for our residents and workforce.

Ongoing Services:

-  Affordable Housing
-  Free Public Transit
-  Parking Services / Enforcement
-  Road Construction Projects
-  Snow and Ice Removal
-  Special Event Traffic Control
-  Walkability
-  Other Mobility Improvements










Additions for the FY24 Budget:

- **Transportation** - New resources were added to continue the microtransit pilot program, Richardson Flat Park & Ride route, enhanced frequency on other winter routes, intersection improvements, and walkability enhancements. Support positions were added to Transit Operations to assist with administrative duties, grants and financial management, and community outreach.
- **Street Maintenance** - Additional vehicles and snow removal equipment were added in the Transportation and Streets departments to help maintain signage, barricade placement, and timely clearing of bus stops, sidewalks, and parking areas.
- **Housing Department** - A Housing Director position was created to oversee regulations, development, strategic partnerships, and negotiations to increase the affordable housing supply in Park City.
- **Planning Department** - In FY24, the Planning Department will update the City's General Plan, a comprehensive guide for future growth, development, and preservation. While this is an exciting community project, it will consume significant resources and additional professional staff time. We will continue the Small Area / Neighborhood Plans and Land Management Code updates.
- **Trails & Open Space Department** - Additional resources for winter grooming and year-round maintenance on the Rail Trail and Round Valley trail systems for skiers, hikers, and bikers. This increase is due to the unprecedented growth in outdoor recreation and trail use in the post-COVID era and the addition of services at Clark Ranch, Bonanza Flat, and the Rail Trail.

RESIDENT QUALITY OF LIFE - \$1.5M

Aligning expenses with community growth and expectations while maintaining critical programs and infrastructure as we work to continue improving the residential experience. Over the last few years, usage and service expectations have increased in our parks, Ice Arena, the PC MARC, and trail system. Investments are necessary to maintain essential services and programs to meet new demand.

Ongoing Services:

-  Affordable Housing Programs and Property Development
-  Community Events
Fourth of July and Miners Day
-  Golf
-  Parks and Trails
-  Public Art
-  Recreation and Community
-  Recreation Centers
-  Pools
-  Youth/Adult Recreation Programs

Additions for the FY24 Budget:

- Increased facility maintenance at the Ice Arena
- Additional trail maintenance and supplies at trailheads
- Increased part-time funds to maintain planters, stairs, streets, and sidewalks
- Full-time Front Desk Representative at the MARC to provide more service to our patrons and reduce the seasonal turnover
- Funds to support drone fireworks for the 4th of July and to continue supporting Miners Day and other long-running community identifying events

CHILDCARE INITIATIVE - \$1M (one-time bridge funding)

A one-time funding allocation was added to help stabilize and support a childcare scholarship program for Park City residents and workforce.

MAJOR OPERATING INITIATIVES & KEY INVESTMENTS IN COMMUNITY PRIORITIES

CORE PROGRAMS AND SERVICES - \$1.2M

As the Wasatch Back region continues to battle inflation, there were increased requests to offer the same-level of service. This is what it takes to “keep the lights on,” and reflect the increased cost of doing business. In some cases, these increases are offset by additional revenue and increased user fees.

Ongoing Services:



Core Infrastructure



Street maintenance



Waste Removal and Recycling



Transit



Public Safety



Public Utilities

Additions to the FY24 Budget:

- Utility increases across several departments
- Increases in equipment, supplies and contract services in various departments



ORGANIZATIONAL INFRASTRUCTURE - \$800K

Retaining, Recruiting, and Developing a Professional Workforce

In recognition of employee turnover and increased cost of living, the City is taking proactive steps to improve training, culture, and employee benefits to reflect the dynamic workforce needs and expectations of newly recruited employees.

Investments in our workforce include increased on-call pay for front-line workers, advanced training and development, succession planning, and part-time wage increases. Most of the services any city or town provides are the professionals that plan, implement, and/or work directly with community stakeholders in a customer service or regulatory role. In addition, one-time funds have been allocated to independently review our compensation methodologies in FY24. Our last compensation study was completed in FY20.



Park City strives to remain a competitive employer while facing the unprecedented rise in cost of living and attainable housing challenges.

- Utah's job growth remains strong, and the unemployment rate is well below the national average. Aggressive wage growth has contributed to a higher-than-average workforce participation rate while driving up local competition in compensation and benefits.
- The average U.S. City year-over-year change in the Consumer Price Index (CPI) as of June 2023 is 3.0, while the Mountain region is 3.7.
- As of March 2023, the typical home price in Utah is 49% above the national average, and Park City home prices are more than four times the national average.

CAPITAL IMPROVEMENT (CIP) HIGHLIGHTS

HOUSING PROJECTS

As part of the FY24 Budget, we proposed consolidating historically allocated housing-related budgets into smaller projects so that Council can be more flexible with various affordable housing initiatives. Overall, no increase or decrease is occurring in housing-related capital budgets or expenditures. The previously authorized amount of approximately \$24M remains, authorized in 2019.

The consolidation strategy recognizes the Council's intent to shift the risks associated with developing housing to the private sector through public-private partnerships.

New project names and their amounts are listed in the following:

- Public Private Partnerships, \$17M – This project will add new housing stock to the City through public-private partnerships.
- Housing Program Asset Acquisition, \$5.5M – This project is designed to pursue long-term asset purchases of housing and/or land to facilitate future housing development.
- Housing Ongoing Asset Improvement & Maintenance, \$650k – This project will provide capital asset maintenance and upkeep on existing City- owned housing assets. Over time, the City's employee housing units are aging and require considerable capital investment. We plan to continue to build this balance moving forward.
- Land Acquisition / Land Banking Program, \$1M – This ongoing program will be used to provide affordable housing projects and new developments for middle- to low-income households.
- Senior Center, \$2.5 M – Develop a new Senior Center via a Public Private Partnership that includes an affordable housing component in the Woodside Park neighborhood.



TRANSIT AND TRANSPORTATION PROJECTS

Transit and transportation initiatives continue to be a critical priority for City Council. Many transportation projects will require funding from FTA grants and County contributions.

- Transit Rolling Stock Replacements, \$5.7M – This project will replace and add transit fleet. FY24 funds will be used for two depot chargers, cutaway vehicles, and buses.
- Bus Shelter Design and Capital Improvement, \$5.4M – This project is designed to support ongoing bus stop improvements. Presently, this project is primarily funded through federal grants.
- Traffic Calming Study, \$150K – This program will improve the safety and walkability of neighborhoods while still protecting them from the effects of heavy traffic.



RECREATION AND ART

- PC MARC Aquatics Infrastructure \$6M - The project concept replaces both outdoor pools and creates one large body of water that includes lap lanes, a zero-entry water feature, and youth and teen activity elements.
- Rebuild City Park Building \$15M – Create a new facility to house year-round childcare and expand summer day camp occupancy and community use. A rebuild may also include relocating the playground, basketball court, and volleyball court, adding a splash pad and improved parking.
- Public Art, \$100k – This will fund the City’s recurring commitment to the Public Art Advisory Board investments.

SUPPLEMENTAL TABLE

RESOURCES & REQUIREMENTS - ALL FUNDS COMBINED			
	2022 ACTUALS	2023 ACTUALS	2023 ORIGINAL BUDGET
RESOURCES (REVENUES)			
Sales Tax	\$40,505,253	\$44,119,194	\$41,341,803
Planning Building & Engineering Fees	\$5,233,412	\$6,469,426	\$5,553,671
Charges for Services	\$24,289,709	\$20,283,841	\$22,545,609
Intergovernmental Revenue	\$8,330,064	\$7,666,742	\$23,189,679
Franchise Tax	\$2,973,733	\$3,714,002	\$3,297,706
Property Taxes	\$27,483,339	\$26,105,579	\$27,976,782
General Government	\$777,081	\$864,096	\$955,233
Other Revenues	\$10,316,884	\$14,159,395	\$11,475,303
TOTAL	\$119,909,475	\$123,382,275	\$136,335,786
REQUIREMENTS (EXPENDITURES BY FUNCTION)			
Executive	\$20,434,743	\$22,624,776	\$25,226,392
Police	\$7,102,148	\$8,550,435	\$8,335,988
Public Works	\$32,205,396	\$39,072,973	\$36,437,928
Library & Recreation	\$6,767,174	\$7,273,709	\$7,491,860
Non-Departmental	\$1,421,835	\$1,920,849	\$195,172
Special Service Contracts	\$540,900	\$518,400	\$733,500
Contingency	\$32,425	\$36,300	\$400,000
Capital Outlay	\$92,907	\$98,894	\$38,085
TOTAL	\$68,597,528	\$80,096,336	\$78,858,925
REQUIREMENTS (EXPENDITURES BY TYPE)			
Personnel	\$40,387,011	\$48,751,527	\$50,251,589
Materials, Supplies & Services	\$19,012,455	\$21,650,635	\$27,117,977
Contingency	\$24,600	\$-	\$300,000
Capital Outlay	\$429,279	\$783,732	\$1,189,360
TOTAL	\$59,853,345	\$71,185,894	\$78,858,926
EXCESS (Deficiency) OF RESOURCES OVER REQUIREMENTS	\$60,056,130	\$52,196,381	\$57,476,860
OTHER FINANCING SOURCES (USES)			
Bond Proceeds	\$-	\$-	\$40,589,496
Debt Service	\$(556,893)	\$(19,236,938)	\$(22,059,325)
Interfund Transfers In	\$18,532,800	\$17,848,710	\$20,186,317
Interfund Transfers Out	\$(18,532,800)	\$(17,848,710)	\$(20,186,317)
Capital Improvement Projects	\$(41,625,822)	\$(38,113,361)	\$(73,086,784)
TOTAL	\$(42,182,715)	\$(57,350,299)	\$(54,556,613)
EXCESS (Deficiency) OF RESOURCES OVER REQUIREMENTS AND OTHER SOURCES (Uses)	\$17,873,415	\$(5,153,918)	\$112,033,473
Beginning Balance	\$152,780,088	\$188,244,180	\$68,543,474
Ending Balance	\$188,244,180		\$71,477,414

2023 ADJUSTED BUDGET	CHANGE - 23 ORIG TO 23 ADJ \$ INCREASE (REDUCTION)	%	2024 BUDGET	CHANGE - 23 ADJ TO 24 \$ INCREASE	%
RESOURCES (REVENUES)					
\$41,341,803	\$-	0%	\$50,514,710	\$9,172,907	22%
\$5,553,671	\$-	0%	\$5,307,649	\$(246,022)	-4%
\$22,545,609	\$-	0%	\$24,801,929	\$2,256,320	10%
\$23,189,679	\$-	0%	\$21,993,743	\$(1,195,936)	-5%
\$3,297,706	\$-	0%	\$3,591,845	\$294,139	9%
\$26,708,782	\$(1,268,000)	-5%	\$26,851,671	\$142,889	1%
\$955,233	\$-	0%	\$716,838	\$(238,395)	-25%
\$11,549,628	\$74,325	1%	\$14,452,870	\$2,903,242	25%
\$135,142,111	\$(1,193,675)	-1%	\$148,231,255	\$13,089,144	10%
REQUIREMENTS (EXPENDITURES BY FUNCTION)					
\$27,647,562	\$2,421,170	10%	\$31,591,920	\$3,944,358	14%
\$8,732,631	\$396,643	5%	\$8,976,724	\$244,093	3%
\$44,345,870	\$7,907,942	22%	\$49,438,139	\$5,092,269	11%
\$7,455,335	\$(36,525)	0%	\$8,420,204	\$964,869	13%
\$2,342,784	\$2,147,612	1100%	\$317,602	\$(2,025,182)	-86%
\$733,500	\$-	0%	\$1,733,500	\$1,000,000	136%
\$400,000	\$-	0%	\$400,000	\$-	0%
\$38,085	\$-	0%	\$26,300	\$(11,785)	-31%
\$91,695,767	\$12,836,842	16%	\$100,904,389	\$9,208,622	10%
REQUIREMENTS (EXPENDITURES BY TYPE)					
\$50,701,589	\$450,000	1%	\$56,263,078	\$5,561,489	11%
\$28,588,977	\$1,471,000	5%	\$31,485,557	\$2,896,580	10%
\$300,000	\$-	0%	\$300,000	\$-	0%
\$1,276,003	\$86,643	7%	\$1,189,360	\$(86,643)	-7%
\$80,866,569	\$2,007,643	3%	\$89,237,995	\$8,371,426	10%
\$54,275,542	\$(3,201,318)	-6%	\$58,993,260	\$4,717,718	9%
OTHER FINANCING SOURCES (USES)					
\$98,989,496	\$58,400,000	144%	\$(42,477,367)	\$(141,466,863)	-143%
\$(25,881,667)	\$(3,822,342)	17%	\$25,857,617	\$51,739,284	-200%
\$23,504,885	\$3,318,568	16%	\$21,181,296	\$(2,323,589)	-10%
\$(23,504,885)	\$(3,318,568)	16%	\$(21,181,296)	\$2,323,589	-10%
\$(73,086,784)	\$-	0%	\$(82,103,566)	\$(9,016,782)	12%
\$21,045	\$54,577,658	-100%	\$(98,723,316)	\$(98,744,361)	-469206%
\$54,296,587	\$(57,736,886)	-52%	\$157,716,576	\$103,419,989	190%
\$188,244,180	\$119,700,706	175%	\$81,641,615	\$(106,602,565)	-57%
\$84,097,225	\$12,619,811	18%	\$76,340,418	\$(7,756,807)	-9%

GLOSSARY OF TERMS

ALLOCATE/ALLOCATION:

To set apart for a particular purpose.

ASSESSED VALUE:

Dollar value assigned to a property to calculate its property taxes.

BONDED DEBT: Debt issued by a government agency that guarantees payment of the original investment plus interest by a specified future date.

CIP: Capital Improvement Project/Program/Plan.

CONTINGENCY: Funds identified for unanticipated expenditures. The legislative body must approve the use of these funds for specific areas.

DEBT: Accumulated amount owed by the City in the future.

DEBT SERVICE: The annual payments (principal & interest) made by the city against its outstanding debt.

DEPRECIATION: A reduction in the value of an asset over time.

ENTERPRISE FUND: The Enterprise Funds are used to account for operations that are financed and operated like private businesses where the direct beneficiaries pay for costs of the fund through fees. This includes Water Fund, Transportation & Parking Fund, Golf Course Fund, and the Stormwater Fund.

GENERAL FUND: The General Fund is the principal fund of the City. The General Fund accounts for the normal recurring activities of the City (i.e., police, public works, community development, library, recreation, and general government). These activities are funded principally by user fees, and property, sales, and franchise taxes.

INTERFUND TRANSFER (IFT): Financial transactions between City funds.

INTERGOVERNMENTAL REVENUE: Funding received from another government.

FISCAL YEAR: a one-year period that an entity uses for financial reporting and budgeting. PCMC’s fiscal year begins on July 1 and ends on June 30 of the following calendar year.

GENERAL OBLIGATION BOND (GO): Debt issue secured by the full faith and credit of the city. These bonds must have been approved by an election of the citizenry, in which they have authorized the city to levy property tax sufficient to pay both the bonds’ principal and interest.

LEVEL OF SERVICE (LOS): The amount of goods or services that a local government entity provides for the general public.

LEVY: Impose a tax, fee, or fine.

MULTI-MODAL TRANSPORTATION: A mix of different types of transportation, such as walking, cycling, carpooling, public transit, and personal automobile.

NET-ZERO CARBON: Achieving net-zero carbon dioxide emissions by balancing carbon emissions with carbon removal or offsets.

PCMC: Park City Municipal Corporation.

SERVICE POPULATION: Includes the permanent population, population estimate for secondary homeowners, and average daily visitors.

SPECIAL SERVICE CONTRACTS: As part of the budget process, the City Council allocates funds to contract with nonprofit organizations offering services consistent with the needs and goals of the City.

TAXABLE VALUE: After applying exemptions, caps, etc., the dollar amount of property tax.

TRANSIENT ROOM TAX (TRT): Imposed by a county, City, or town on temporary lodging for stays of less than 30 consecutive days.




PARK CITY
1884

A scenic view of a snow-covered mountain slope. The upper portion of the image shows a steep hillside covered in a thick layer of snow, dotted with numerous evergreen trees. The lower portion of the image shows a residential neighborhood with colorful houses, their roofs also covered in snow. The sky is overcast and grey.

Corporación Municipal de Park City **GUÍA DE PRESUPUESTO 2024**

UNA GUÍA PARA COMPRENDER EL PRESUPUESTO
MUNICIPAL DEL AÑO FISCAL 2024



Park City a Simple Vista	32
Alcaldesa y Consejo Municipal	33
Aporte Público	34
Cronograma del Proceso Presupuestario ..	35
La Encuesta Comunitaria Nacional	35
Financiamiento de PCMC	37
Impuestos a la Propiedad	38
Otros Ingresos	40
Temas Presupuestarios	41
Presupuesto Basado en Resultados	42
Presupuesto del Año Fiscal 24	44
Principales Iniciativas Operativas	46
Mejoras de Capital	50
Tabla Suplementaria	52
Glosario de Términos	54

Este Guía de Presupuesto 2024 sirve de hoja de ruta para la comunidad al proporcionar un resumen del presupuesto de la Corporación Municipal de Park City (PCMC) que es simple, conciso y fácil de comprender. Este guía explica el proceso presupuestario, el financiamiento de PCMC y la manera en que se distribuyen los fondos.

PCMC opera con un año fiscal que comienza el 1 de julio y termina el 30 de junio. El presupuesto para el año fiscal actual, año fiscal 2024, se adoptó el 22 de junio de 2023 y entró en vigor el 1 de julio de 2023.

Información completa y copias de los documentos presupuestarios oficiales están disponibles en el Ayuntamiento (445 Marsac Ave) o en línea en [parkcity.org](https://www.parkcity.org). Si tiene preguntas específicas, por favor póngase en contacto:

Departamento de Presupuesto, Deuda y Subvenciones
435.615.5000 | budget@parkcity.org



PARK CITY A SIMPLE VISTA

**6,500' -
10,000'**

RANGO DE
ELEVACIÓN (PIES)



DESGLOSE DE PROPIEDADES RESIDENCIALES

RESIDENCIA
PRINCIPAL

28%

RESIDENCIA
SECUNDARIA

72%



8,396

POBLACIÓN
PERMANENTE
(2022)

**15 DE
MARZO, 1884**

FUNDACIÓN DE LA
MUNICIPALIDAD



\$20,718,717,321

TOTAL DE VALOR TASADO



\$121,701

INGRESO MEDIANO
POR HOGAR (2021)



\$2.34 MILLONES

VALOR MEDIANO DE
RESIDENCIAS PRIMARIAS

450

MILLAS DE SENDEROS

40

EDAD MEDIANA
(2021)



20.36


MILLAS
CUADRADAS


ÁREA DE LA CIUDAD

ALCALDESA Y CONSEJO MUNICIPAL




ALCALDESA NANN WOREL


 435.615.5010

 nann.worel@parkcity.org




BECCA GERBER


 801.557.5649

 becca.gerber@parkcity.org




RYAN DICKEY


 435.901.9784

 ryan.dickey@parkcity.org




JEREMY RUBELL


 435.565.1122

 jeremy.rubell@parkcity.org




MAX DOILNEY


 435.640.7229

 max.doilney@parkcity.org



TANA TOLY

 435.659.9030

 tana.toly@parkcity.org

EL PROCESO PRESUPUESTARIO PERMITE A LOS RESIDENTES OFRECER INFORMACIÓN SOBRE CÓMO PCMC PROPORCIONA SERVICIOS.

Si bien existen muchas oportunidades para la participación pública en todo el año, el proceso presupuestario formal comienza en febrero cuando el Consejo Municipal celebra su sesión de visión anual. El Consejo aprovecha este tiempo para identificar los objetivos y servicios comunitarios que ayudan a los departamentos priorizar los Programas de Presupuesto basado en Resultados (PbR). Se le anima al público a participar. Para obtener más información, [haga clic aquí](#).

Como lo requiere la ley estatal, al Concejo Municipal se le presenta un Presupuesto Tentativo en la primera reunión del Concejo en mayo. Las audiencias públicas sobre el presupuesto comienzan en mayo y continúan durante junio.

Las audiencias se notifican en los medios locales y están abiertas a todas las partes interesadas. Se requiere que PCMC adopte un presupuesto balanceado antes del 30 de junio de cada año para el año fiscal que comienza el 1 de julio.

Las personas y organizaciones que deseen obtener más información sobre el proceso presupuestario pueden comunicarse con:

Departamento de Presupuesto, Deuda y Subvenciones

435.615.5000 | budget@parkcity.org

CRONOGRAMA DEL PROCESO PRESUPUESTARIO



UNA VALIOSA REFERENCIA PRESUPUESTARIA

En noviembre de 2022, PCMC participó en la Encuesta Comunitaria Nacional (NCS), una encuesta integral que permite a los municipios evaluar las opiniones de los residentes sobre su comunidad y el gobierno local. PCMC también utiliza la encuesta para evaluar el desempeño de sus servicios y como referencia durante el proceso presupuestario. Esta es la quinta vez que PCMC participa en la NCS desde 2011. El informe completo de la encuesta está disponible [aquí](#). Bajo la pestaña “Comparisons” del informe final, los datos se pueden ordenar y revisar según una variedad de categorías demográficas, incluso la edad, la duración de la residencia en Park City, el tipo de vivienda y más.



Más de 500 comunidades participan en el NCS, lo cual permite a PCMC a comparar las calificaciones con municipalidades en todo el país. Para la encuesta de 2022, PCMC también solicitó puntos de referencia especializados con 32 comunidades turísticas que enfrentan dinámicas comunitarias similares.



Los resultados de NCS ofrecen una mirada integral a las fortalezas de la municipalidad, las áreas de mejora y las prioridades de los residentes. Este año, los resultados muestran que los residentes otorgaron calificaciones positivas (el porcentaje que refleja excelente o bueno) a la calidad de vida general (88%), la seguridad (95%), la recreación y el entorno natural (95%) y el transporte (76%).



Las áreas que necesitan mejoras incluyen la disponibilidad de viviendas asequibles de calidad (13%), guarderías y preescolares asequibles y de calidad (25%), facilidad de estacionamiento público (24%) y flujo de tráfico en las calles principales (25%).



Las áreas de gobernanza que reciben calificaciones más altas que las de los puntos de referencia nacional incluyen la participación de los residentes (68%), el valor de los servicios por los impuestos pagados (69%) y los servicios de información pública (83%). Sin embargo, los sentimientos de los residentes con respecto a la dirección de Park City (41%) recibió una calificación más baja que el punto de referencia nacional.



En total, Park City recibió calificaciones superiores a las de los puntos referencia en 51 áreas, incluso oportunidades de voluntariado (n.º 1), uso del transporte público, viajes compartidos (n.º 1), caminar en lugar de conducir y oportunidades para acondicionamiento físico y recreación (n.º 2).

Aunque la municipalidad se financia por múltiples fuentes, los impuestos a la propiedad y a las ventas proporcionan casi la mitad de los ingresos de PCMC.

IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS: El impuesto total sobre las ventas consiste en varias tasas impuestas por el estado, el condado y la ciudad. Del impuesto de 9.05% sobre compras generales, PCMC sólo recauda el 2.9%.

TASAS DE IMPUESTO DE VENTAS	
IMPUESTOS DE VENTA Y USO	EN VIGENCIA 1 JULIO 2023
ESTADO DE UTAH	
Impuesto general de ventas y uso	4.85%
CONDADO DE SUMMIT	
Impuesto de ventas de opción del condado	0.25%
Impuesto de recreación, artes y parques	0.10%
Impuesto de transporte	0.25%
Impuesto de tránsito masivo	0.25%
Impuesto de infraestructura de transporte	0.25%
Gastos de capital de tránsito	0.20%
PARK CITY	
Impuesto de ventas de opción local	1.00%
Impuesto de ventas de la ciudad turística	1.60%
Impuesto de tránsito masivo	0.30%
TOTAL, BASE DE PARK CITY	9.05%
OTROS IMPUESTOS	
Impuesto de restaurante a nivel del condado	1.00%
Impuesto de alquiler de vehículos motorizados a nivel del condado	2.50%
Impuesto de habitación transitoria a nivel del condado	3.00%
Impuesto estatal por habitación transitoria	0.32%
Impuesto de habitación transitoria de Park City	1.00%

IMPUESTOS A LA PROPIEDAD

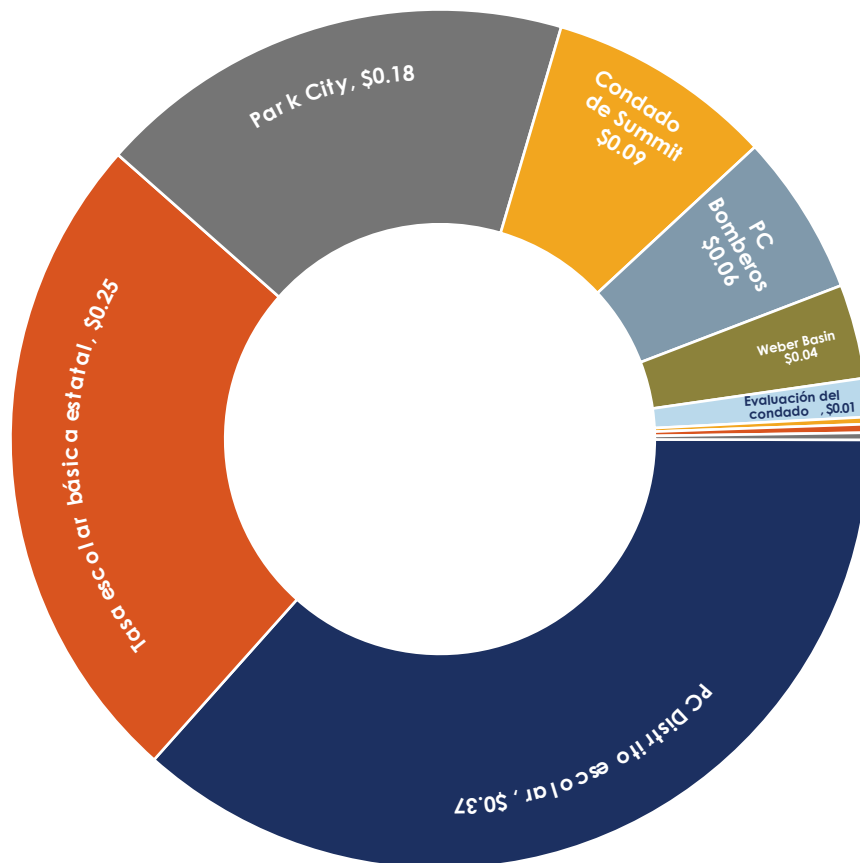
IMPUESTO A LA PROPIEDAD

Como se puede ver, hay varias entidades que recaudan impuestos a la propiedad en Park City. El condado de Summit evalúa el valor imponible de la propiedad y recauda todos los impuestos a la propiedad. La tasa impositiva certificada de PCMC es del 0.001018%. Las residencias principales sólo tributan al 55% de su valor tasado, mientras que las residencias secundarias tributan al 100%. El Consejo Municipal no ha propuesto un aumento de impuestos en décadas y el presupuesto del año fiscal 24 también se adoptó sin aumento del impuesto a la propiedad.

¿QUÉ ES EL IMPUESTO A LA PROPIEDAD?

Los impuestos a la propiedad los pagan aquellas personas o entidades que poseen propiedades y se basan en la evaluación del valor de la propiedad. El condado de Summit es responsable de evaluar las propiedades en Park City. Hay más información disponible en [el sitio web del condado de Summit](#).

GRÁFICO DE IMPUESTO A LA PROPIEDAD 2023



¿POR QUÉ SUBE MI FACTURA?

Los pagos de impuestos a la propiedad generalmente aumentan por tres razones: se aumenta la valoración de la propiedad, la entidad tributaria aumenta su tasa de impuestos a la propiedad o el gobierno local emite un bono de obligación general aprobado por los votantes.

¿CÓMO SE EVALÚA MI PROPIEDAD?

Se requiere que el tasador del condado evalúe cada propiedad de acuerdo con el valor de mercado, y la ley de Utah exige que estas evaluaciones estén dentro del 95% al 105% del valor de mercado. Las ventas de casas comparables en el área son el factor principal para determinar el valor de mercado.

¿QUIÉN ESTÁ AUMENTANDO LAS TASAS?

El principal impulsor de una factura más grande es un aumento en el valor de mercado. No obstante, algunas autoridades tributarias pueden aumentar sus tasas imponibles por el proceso de “la verdad en los impuestos.”

¿RECIBE PARK CITY MÁS DINERO POR EL AUMENTO DE LAS VALORACIONES DE LAS PROPIEDADES?

No. Cuando se aumenta el valor de las propiedades en un área, las tasas imponibles disminuyen para compensar. De esa manera, la autoridad tributaria no recibe ingresos adicionales solo porque se aumentó el valor de las propiedades, a menos que pasen por el proceso de la verdad en los impuestos. La municipalidad solo recibe ingresos tributarios adicionales por medio de un proceso de audiencia de la verdad en los impuestos al que se invitaría al público o a través de un nuevo desarrollo o una renovación significativa de una propiedad existente.

¿SOY GRAVADO SOBRE EL VALOR TASADO TOTAL?

Los residentes principales solo pagan impuestos al 55% de su valor tasado, mientras que los residentes secundarios y los propietarios comerciales pagan impuestos al 100%.

¿PARA QUÉ SE USA EL DINERO?

El dinero lo recauda el condado de Summit y lo distribuye a las diferentes entidades tributarias para pagar las operaciones, el mantenimiento y la infraestructura. Los impuestos a la propiedad los recaudan las escuelas, los distritos especiales y los gobiernos estatales y locales.

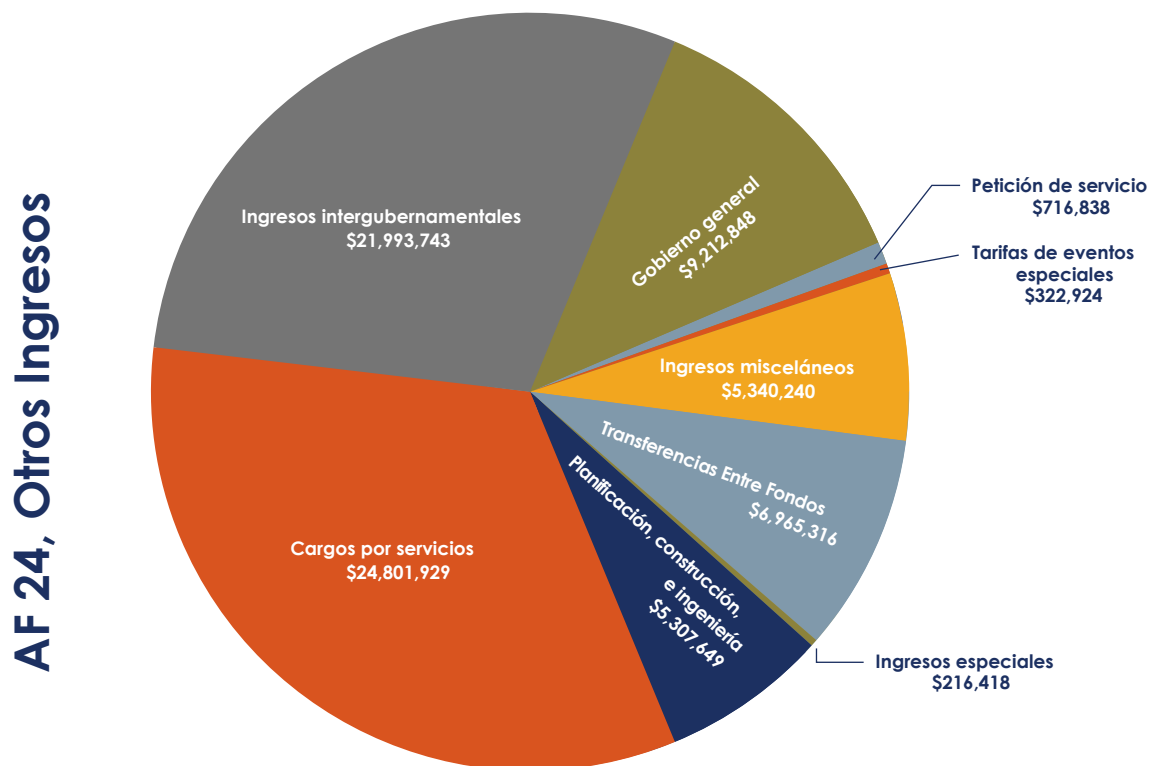
OTROS INGRESOS

TARIFAS: PCMC tiene varias tarifas que se evalúan con diversos servicios, como licencias comerciales, permisos de construcción, recreación y agua. Todas las tarifas se cobran en función del costo de los servicios prestados y se revisan periódicamente y se modifican según sea necesario. Una lista completa de las tarifas de la municipalidad [se encuentra aquí](#).

SUBVENCIONES: PCMC recibe múltiples subvenciones federales y estatales cada año que brindan fondos para proyectos de seguridad pública, tránsito y suministro de agua.

BONOS MUNICIPALES: Muchos de los proyectos de capital de PCMC se financian mediante la emisión de deuda. Los bonos de obligación general, o bonos aprobados por los votantes para PCMC, han sido calificados Aaa por Moody's, así como AA+ por S&P y Fitch. Estas son las calificaciones más altas otorgadas a una comunidad turística. A lo largo de los años, los votantes han aprobado la emisión de bonos para la adquisición de espacios abiertos, infraestructura de agua, accesibilidad para peatones y otros proyectos de mejora de capital.

En el año fiscal 24, el Consejo apoyó un posible bono de obligación general de 2023 para nuevas inversiones de capital recreativas. El bono está en la boleta electoral de noviembre para que lo consideren los votantes.



Los departamentos de presupuesto y de ejecutivo se enfocan en el Retiro Anual del Concejo Municipal y discusiones posteriores para determinar las prioridades, las áreas de enfoque estratégico y la intención subyacente de la alcaldesa y el Concejo Municipal. Como resultado, el presupuesto del año fiscal 24 se centra en:

Avance de las prioridades comunitarias respecto a transporte, vivienda, planificación y espacio abierto:

Inversión continua en planificación vecinal y comunitaria, mitigación del tráfico en los días pico, microtransporte y nuestra vivienda comunitaria.

Calidad de vida de los residentes:

Inversiones en cuidado infantil, recreación y servicios y eventos comunitarios.

Mantener programas actuales frente a la presión inflacionaria:

Las solicitudes de “mismos niveles de servicio” están directamente relacionadas con mayores costos en bienes, servicios y equipos. Estos son elementos esenciales para continuar brindando el alto nivel de servicio que nuestra comunidad y los visitantes esperan.

Retener, reclutar y desarrollar una fuerza laboral profesional:

Se recomendaron nuevos puestos importantes en departamentos y programas críticos para satisfacer las nuevas demandas en los niveles de servicio y un deseo para experiencia profesional adicional. Además, se solicitaron aumentos en los salarios de los empleados de primera línea y de tiempo parcial para mejorar nuestra capacidad de reclutar y retener empleados en un mercado laboral muy competitivo.



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS



El proceso presupuestario es esencial para la planificación, gestión, control y evaluación financiera de la municipalidad. También brinda una oportunidad para que los residentes sean escuchados por sus representantes electos.

Actualmente, la municipalidad emplea un proceso de Presupuesto Basado en Resultados (PbR) que se centra en las prioridades y objetivos del Consejo como factores determinantes del presupuesto anual. PbR es una forma de vincular la política y las metas del Consejo con la gestión y las operaciones diarias de la municipalidad. Estas metas se consideran cuando los gerentes de departamentos formulan sus necesidades de nivel de servicio para solicitar presupuestos operativos y de capital.

El proceso de PbR permite que el presupuesto refleje los programas y servicios priorizados por la comunidad en lugar de aumentos anuales arbitrarios. Nuestro proceso presupuestario ofrece resultados impactantes en áreas significativas para nuestros residentes, visitantes y empresas al centrarse en los resultados.

Las decisiones sobre aumentos o reducciones presupuestarias se basan en varios criterios, que incluyen la prioridad comunitaria, la justificación, la necesidad establecida y la disponibilidad de recursos. Los gerentes de departamento presentan las solicitudes a los comités de revisión interna, quienes las califican con base en los criterios antes mencionados. Los equipos discuten y preparan una recomendación final para el Gestor Municipal, quien refina las recomendaciones y puede incluirlas en la recomendación presupuestaria general.



PRESUPUESTO DEL AÑO FISCAL 24

Para el año fiscal 24, la municipalidad proyecta un crecimiento de ingresos de al menos \$3.6 millones con respecto al presupuesto modificado del año fiscal 23 en el fondo general de la municipalidad. Esto se debe al crecimiento continuo del turismo y las visitas reflejadas en los impuestos sobre las ventas y la estabilidad de los impuestos a la propiedad a medida que los residentes, las empresas y los visitantes de Park City prosperan.

El presupuesto modificado para el año fiscal 23 refleja un aumento con respecto al presupuesto original del año fiscal 23, capturando un aumento en el agregado de los fondos operativos primarios de la municipalidad: General, Agua y Transporte. Los aumentos incluyen ajustes críticos para mejorar los servicios de tránsito, mantenimiento de senderos y mitigación del tráfico durante el año fiscal.

RESUMEN DE GASTOS – TODOS LOS FONDOS

	REALIZADOS AF 2020	REALIZADOS AF 2021	REALIZADOS AF 2022	REALIZADOS A LA FECHA AF 2023	PRESUPUESTO ORIGINAL AF 2023	PRESUPUESTO MODIFICADO AF 2023	PRESUPUESTO ORIGINAL AF 2024
Personal	\$40,019,168	\$36,565,560	\$39,898,811	\$43,615,495	\$50,251,589	\$50,701,589	\$56,263,078
Materias, Suministros, Servicios	\$20,850,156	\$22,782,224	\$21,832,403	\$21,648,040	\$27,117,977	\$28,588,977	\$31,485,557
Desembolso de Capital	\$435,427	\$429,591	\$526,103	\$781,460	\$1,189,360	\$1,276,003	\$1,152,832
Contingencia	\$362,218	\$172,741	\$24,600	\$0	\$300,000	\$300,000	\$300,000
TOTAL	\$61,666,969	\$59,950,116	\$62,281,917		\$78,858,926	\$80,866,569	\$89,201,467

Capital	\$47,829,798	\$61,354,362	\$51,495,991	\$37,375,455	\$73,086,784	\$231,530,327	\$80,950,734
Pago de la Deuda	\$24,538,521	\$19,373,212	\$20,557,556	\$19,236,938	\$22,059,324	\$25,881,667	\$25,857,617
Transferencias Entre Fondos	\$24,617,678	\$19,689,126	\$23,094,790	\$17,848,710	\$20,186,317	\$23,504,885	\$21,181,296
Saldo Final	\$130,306,234	\$152,780,088	\$188,244,180	\$0	\$71,477,414	\$84,097,225	\$76,340,418
TOTAL	\$227,292,231	\$253,196,788	\$283,392,517		\$186,809,839	\$365,014,104	\$204,330,065

TOTAL COMBINADO	\$288,959,200	\$313,146,904	\$345,674,434	\$-	\$265,668,765	\$445,880,673	\$293,531,532
----------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	------------	----------------------	----------------------	----------------------

Si bien las visitas invernales se mantuvieron fuertes, la tendencia pospandémica única en Park City es el crecimiento de la demanda en la temporada media y de las visitas fuera de invierno. Esta tendencia se hace visible por el volumen estable de visitantes que pasan por el distrito comercial Main Street de la ciudad. Si bien las visitas en invierno alcanzaron niveles casi récord, el crecimiento en verano, primavera y otoño se alineó con las tendencias históricas.

Al nivel nacional, los efectos de la inflación han erosionado el poder adquisitivo de los trabajadores estadounidenses y de Park City. Preocupaciones sobre el crecimiento están comenzando a manifestarse en los ingresos de los hogares y los mercados. Cada vez más, los hogares estadounidenses promedio gastan lo que solían ser ingresos discretionales para llegar a fin de mes. Sin embargo, cuando la economía cerró el primer trimestre calendario del año, aparecieron signos de recuperación cuando el crecimiento del ingreso personal disponible real se volvió materialmente positivo por primera vez desde marzo de 2021.

Se debe notar que el proceso presupuestario se elabora teniendo en cuenta los flujos y reflujos económicos. Las políticas presupuestarias de Park City se esfuerzan por mantener el control de gastos en años económicos fuertes para evitar recortes significativos en servicios y personal durante períodos de desafíos económicos.



PRINCIPALES INICIATIVAS OPERATIVAS E INVERSIONS CLAVES EN PRIORIDADES COMUNITARIAS

MITIGACIÓN DE LA ECONOMÍA TURÍSTICA- \$4.5M

Una mejor gestión del tráfico es una prioridad comunitaria importante. La municipalidad propuso nuevas inversiones dentro de múltiples departamentos para mejorar el programa de gestión del tráfico vecinal y ampliar los programas de vivienda para mejorar la calidad de vida de nuestros residentes y fuerza laboral.

Servicios Continuos:

-  Vivienda Asequible
-  Transporte Público Gratuito
-  Servicios de Estacionamiento
-  Proyectos de Construcción Vial
-  Remoción de Nieve y Hielo
-  Control de Tráfico para Eventos
-  Viabilidad Peatonal
-  Otras Mejoras de Movilidad

Adiciones al Presupuesto del Año Fiscal 24:

- **Transporte** - Se agregaron nuevos recursos para continuar el programa piloto de microtransporte, la ruta del aparcamiento disuasorio de Richardson Flat, frecuencia mejorada en otras rutas invernales, mejoras en las intersecciones y mejoras en la accesibilidad para peatones. Se agregaron puestos de apoyo a las Operaciones de Tránsito para ayudar con tareas administrativas, subvenciones y gestión financiera y extensión comunitaria.
- **Mantenimiento de Calles** - Se agregaron vehículos y equipos de remoción de nieve adicionales en los departamentos de Transporte y Calles para ayudar a mantener la señalización, la colocación de barricadas y la limpieza oportuna de paradas de autobús, aceras y áreas de estacionamiento.
- **Departamento de Vivienda** - Se creó un puesto de Director de Vivienda para supervisar las regulaciones, el desarrollo, las asociaciones estratégicas y las negociaciones para aumentar la oferta de viviendas asequibles en Park City.
- **Departamento de Planificación** - En el año fiscal 24, el departamento de planificación actualizará el plan general de la municipalidad, una guía integral para el crecimiento, el desarrollo y la preservación futuros. Si bien se trata de un proyecto comunitario apasionante, consumirá importantes recursos y tiempo adicional del personal profesional. Continuaremos con las actualizaciones del Plan de áreas pequeñas/vecindarios y el código de la administración de tierras.
- **Departamento de Senderos y Espacio Abierto** - Recursos adicionales para el cuidado invernal y el mantenimiento durante todo el año en los sistemas de senderos Rail Trail y Round Valley para esquiadores, excursionistas y ciclistas. Este aumento se debe al crecimiento sin precedentes en la recreación al aire libre y el uso de senderos en la era posterior a COVID y a la incorporación de servicios en Clark Ranch, Bonanza Flat y Rail Trail.

CALIDAD DE VIDA DE LOS RESIDENTES - \$1.5M

Aligning expenses with community growth and expectations while maintaining critical programs and infrastructure as we work to continue improving the residential experience. Over the last few years, usage and service expectations have increased in our parks, Ice Arena, the PC MARC, and trail system. Investments are necessary to maintain essential services and programs to meet new demand.

Servicios Continuos:



Vivienda Asequible y Desarrollo de Propiedades



Eventos Comunitarios
4 de Julio y Día de los Mineros



Golf



Parques y Senderos



Arte Público



Recreación y Comunidad



Centros de Recreación



Piscina



Recreación Para Adultos y Jóvenes

Adiciones al Presupuesto del Año Fiscal 24:

- Mayor mantenimiento de la pista de hielo
- Mayor mantenimiento de senderos y suministros adicionales en los comienzos de los senderos
- Aumento de fondos a tiempo parcial para mantener maceteros, escaleras, calles y aceras
- Representante de recepción de tiempo completo en el PC MARC para brindar más servicio a nuestros clientes y reducir la rotación estacional
- Fondos para apoyar los fuegos artificiales con drones para el 4 de julio y el apoyo continuo del Día de los Mineros y otros eventos comunitarios de larga duración

INICIATIVA DE CUIDADO INFANTIL - \$1M (financiación única)







Se agregó una asignación de fondos de una sola vez para ayudar a estabilizar y apoyar un programa de becas de cuidado infantil para los residentes y la fuerza laboral de Park City.

PRINCIPALES INICIATIVAS OPERATIVAS E INVERSIONS CLAVES EN PRIORIDADES COMUNITARIAS

PROGRAMAS Y SERVICIOS BÁSICOS- \$1.2M

A medida que la región del Wasatch Back continúa luchando contra la inflación, hubo más solicitudes para ofrecer el mismo nivel de servicio. Esto es lo que se necesita para “mantener las luces encendidas” y refleja el aumento del costo de hacer negocios. En algunos casos, estos aumentos se compensan con ingresos adicionales y mayores tarifas de usuario.

Servicios Continuos:

-  Infraestructura Básica
-  Mantenimiento de Calles
-  Eliminación de Residuos y Reciclaje
-  Tránsito
-  Seguridad Pública
-  Servicios Públicos

ADICIONES AL PRESUPUESTO DEL AÑO FISCAL 24:

- Aumentos de servicios públicos en varios departamentos
- Aumentos en equipos, suministros y servicios por contrato en varios departamentos

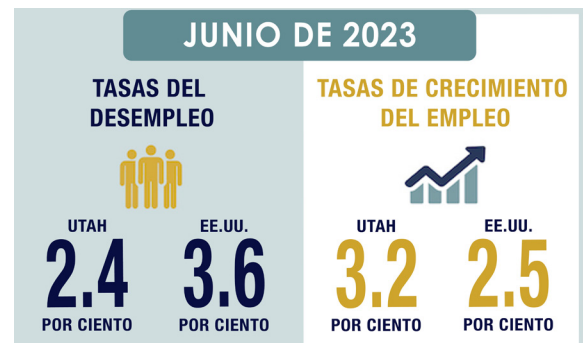


INFRAESTRUCTURA ORGANIZACIONAL - \$800,000

Retener, Reclutar y Desarrollar una Fuerza Laboral Profesional

En reconocimiento de la rotación de empleados y el aumento del costo de vida, la municipalidad está tomando medidas proactivas para mejorar la capacitación, la cultura y los beneficios de los empleados para reflejar las necesidades dinámicas de la fuerza laboral y las expectativas de los empleados recién contratados.

Las inversiones en nuestra fuerza laboral incluyen un aumento del salario durante las horas de guardia para trabajadores de primera línea, capacitación y desarrollo avanzados, planificación de sucesión y aumentos en el salario de los empleados a tiempo parcial. La mayoría de los servicios que brinda cualquier municipio se brindan por profesionales que planifican, implementan y/o trabajan directamente con las partes interesadas de la comunidad en una función regulatoria o de servicio al cliente. Además, se asignaron fondos únicos para revisar de forma independiente nuestras metodologías de compensación en el año fiscal 24. Nuestro último estudio de compensación se completó en el año fiscal 20.



Park City se esfuerza por seguir siendo un empleador competitivo mientras enfrenta el aumento sin precedentes del costo de vida y los desafíos de obtener vivienda alcanzable.

- El crecimiento del empleo en Utah sigue siendo fuerte y la tasa de desempleo está muy por debajo del promedio nacional. El agresivo crecimiento salarial ha contribuido a una tasa de participación laboral superior al promedio, al tiempo que ha impulsado la competencia local en compensaciones y beneficios.
- El cambio interanual promedio en el índice de precios al consumidor (IPC) de las ciudades de EE. UU. a junio de 2023 es de 3.0, mientras que en la región montañosa es de 3.7.
- En marzo de 2023, el precio típico de una vivienda en Utah es un 49% superior al promedio nacional, y los precios de una vivienda en Park City son más de cuatro veces el promedio nacional.

MEJORAS DE CAPITAL

PROYECTOS DE VIVIENDA

Como parte del presupuesto del año fiscal 24, propusimos tomar los presupuestos relacionados con la vivienda previamente asignados y consolidarlos en proyectos más pequeños para que el Consejo pudiera ser más flexible con diversas iniciativas de vivienda asequible. En general, no hubo ningún aumento o disminución en los presupuestos o gastos de capital relacionados con la vivienda. Se mantiene el monto previamente autorizado de aproximadamente \$24 millones, autorizado en 2019.

La estrategia de consolidación reconoce la intención del Consejo de trasladar los riesgos asociados con el desarrollo de viviendas al sector privado a través de asociaciones público-privadas.

Los nuevos nombres de proyectos y sus montos se enumeran a continuación:

- Asociaciones público-privadas, \$17 millones: este proyecto agregará nuevas viviendas a la ciudad a través de asociaciones público-privadas.
- Adquisición de activos del programa de vivienda, \$5.5 millones: este proyecto está diseñado para realizar compras de activos de viviendas a largo plazo y/o terrenos para facilitar el desarrollo futuro de viviendas.
- Mejora y mantenimiento continuo de activos de vivienda, \$650 mil: este proyecto proporcionará mantenimiento de activos de capital y conservación de activos de vivienda existentes de propiedad del municipio. Con el tiempo, las unidades de vivienda para empleados del municipio se envejecen y requieren una inversión de capital considerable. Planeamos continuar aumentando este saldo en el futuro.
- Programa de adquisición de tierras/banco de tierras, \$1 millón: este programa en curso se utilizará para proporcionar proyectos de viviendas asequibles y nuevos desarrollos para hogares de ingresos medios y bajos
- Centro para personas mayores, \$2.5 millones: desarrollar un nuevo centro para personas mayores a través de una asociación público privado que incluye un componente de vivienda asequible en el barrio Woodside Park.



PROYECTOS DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

Las iniciativas de tránsito y transporte continúan siendo una prioridad crítica para el Concejo Municipal. Muchos proyectos de transporte requerirán financiación a través de subvenciones de la Administración Federal de Transportes y contribuciones del condado.

- Reemplazos de material rodante, \$5.7 millones: este proyecto reemplazará y agregará flota de tránsito. Los fondos del año fiscal 24 se utilizarán para dos cargadores en el terminal de buses, vehículos seccionados y autobuses
- Diseño de marquesinas para autobuses y mejoras capitales, \$5.4 millones: este proyecto está diseñado para respaldar las mejoras continuas en las paradas de autobuses. Actualmente, este proyecto se financia principalmente a través de subvenciones federales.
- Estudio para calmar el tráfico, \$150 mil: este programa mejorará la seguridad y accesibilidad peatonal de los vecindarios y al mismo tiempo protegerlos de los efectos del tráfico pesado.



RECREACIÓN Y ARTE

- Infraestructura acuática en el PC MARC \$6 millones: el concepto del proyecto reemplaza ambas piscinas al aire libre y crea una gran masa de agua que incluye carriles para nadar, una entrada de profundidad cero y elementos de actividades para jóvenes y adolescentes.
- Reconstruir el edificio del City Park \$15 millones: crear una nueva instalación para albergar guarderías durante todo el año y ampliar el nivel de ocupación de los campamentos diurnos de verano y el uso comunitario. Una reconstrucción también puede incluir la reubicación del patio de recreo, una cancha de baloncesto y una cancha de voleibol, una plataforma para chapotear y estacionamiento mejorado.
- Arte público, \$100 mil: esto financiará el compromiso recurrente de la municipalidad a las inversiones de la Junta Asesora de Arte Público.

TABLA SUPLEMENTAL

RECURSOS Y REQUISITOS: TODOS LOS FONDOS COMBINADOS

	2022 REALIZADOS	2023 REALIZADOS	2023 PRESUPUESTO ORIGINAL
RECURSOS (INGRESOS)			
Impuesto de Ventas	\$40,505,253	\$44,119,194	\$41,341,803
Tarifas de Planificación, Construcción e Ingeniería	\$5,233,412	\$6,469,426	\$5,553,671
Cargos Para Servicios	\$24,289,709	\$20,283,841	\$22,545,609
Ingresos Intergubernamentales	\$8,330,064	\$7,666,742	\$23,189,679
Impuesto de Franquicia	\$2,973,733	\$3,714,002	\$3,297,706
Impuestos de Propiedad	\$27,483,339	\$26,105,579	\$27,976,782
Gobierno General	\$777,081	\$864,096	\$955,233
Otros Ingresos	\$10,316,884	\$14,159,395	\$11,475,303
TOTAL	\$119,909,475	\$123,382,275	\$136,335,786
REQUISITOS (GASTOS POR FUNCIÓN)			
Executivo	\$20,434,743	\$22,624,776	\$25,226,392
Policía	\$7,102,148	\$8,550,435	\$8,335,988
Obras Públicas	\$32,205,396	\$39,072,973	\$36,437,928
Biblioteca y Recreación	\$6,767,174	\$7,273,709	\$7,491,860
No Departamental	\$1,421,835	\$1,920,849	\$195,172
Contratos de Servicios Especiales	\$540,900	\$518,400	\$733,500
Contingencia	\$32,425	\$36,300	\$400,000
Desembolso de Capital	\$92,907	\$98,894	\$38,085
TOTAL	\$68,597,528	\$80,096,336	\$78,858,925
REQUISITOS (GASTOS POR TIPO)			
Personal	\$40,387,011	\$48,751,527	\$50,251,589
Materias, Suministros y Servicios	\$19,012,455	\$21,650,635	\$27,117,977
Contingencia	\$24,600	\$-	\$300,000
Desembolso de Capital	\$429,279	\$783,732	\$1,189,360
TOTAL	\$59,853,345	\$71,185,894	\$78,858,926
EXCESO DE RECURSUS SOBRE LOS REQUISITOS	\$60,056,130	\$52,196,381	\$57,476,860
OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO (USOS)			
Ingresos de los Bonos	\$-	\$-	\$40,589,496
Pago de la Deuda	\$(556,893)	\$(19,236,938)	\$(22,059,325)
Transferencias Entre Fondos de Entrada	\$18,532,800	\$17,848,710	\$20,186,317
Transferencias Entre Fondos de Salida	\$(18,532,800)	\$(17,848,710)	\$(20,186,317)
Proyectos de Mejora de Capital	\$(41,625,822)	\$(38,113,361)	\$(73,086,784)
TOTAL	\$(42,182,715)	\$(57,350,299)	\$(54,556,613)
EXCESO DE RECURSOS SOBRE LOS REQUISITOS Y OTRAS FUENTES (USOS)	\$17,873,415	\$(5,153,918)	\$112,033,473
Beginning Balance	\$152,780,088	\$188,244,180	\$68,543,474
Ending Balance	\$188,244,180		\$71,477,414

2023 PRESUPUESTO MODIFICADO	CAMBIO - 23 ORIGINAL A 23 MODIFICADO \$ AUMENTO (REDUCCIÓN)	%	2024 PRESUPUESTO	CAMBIO - 23 MODIFICADO A 24 \$ AUMENTO	%
RECURSOS (INGRESOS)					
\$41,341,803	\$-	0%	\$50,514,710	\$9,172,907	22%
\$5,553,671	\$-	0%	\$5,307,649	\$(246,022)	-4%
\$22,545,609	\$-	0%	\$24,801,929	\$2,256,320	10%
\$23,189,679	\$-	0%	\$21,993,743	\$(1,195,936)	-5%
\$3,297,706	\$-	0%	\$3,591,845	\$294,139	9%
\$26,708,782	\$(1,268,000)	-5%	\$26,851,671	\$142,889	1%
\$955,233	\$-	0%	\$716,838	\$(238,395)	-25%
\$11,549,628	\$74,325	1%	\$14,452,870	\$2,903,242	25%
\$135,142,111	\$(1,193,675)	-1%	\$148,231,255	\$13,089,144	10%
REQUISITOS (GASTOS POR FUNCIÓN)					
\$27,647,562	\$2,421,170	10%	\$31,591,920	\$3,944,358	14%
\$8,732,631	\$396,643	5%	\$8,976,724	\$244,093	3%
\$44,345,870	\$7,907,942	22%	\$49,438,139	\$5,092,269	11%
\$7,455,335	\$(36,525)	0%	\$8,420,204	\$964,869	13%
\$2,342,784	\$2,147,612	1100%	\$317,602	\$(2,025,182)	-86%
\$733,500	\$-	0%	\$1,733,500	\$1,000,000	136%
\$400,000	\$-	0%	\$400,000	\$-	0%
\$38,085	\$-	0%	\$26,300	\$(11,785)	-31%
\$91,695,767	\$12,836,842	16%	\$100,904,389	\$9,208,622	10%
REQUISITOS (GASTOS POR TIPO)					
\$50,701,589	\$450,000	1%	\$56,263,078	\$5,561,489	11%
\$28,588,977	\$1,471,000	5%	\$31,485,557	\$2,896,580	10%
\$300,000	\$-	0%	\$300,000	\$-	0%
\$1,276,003	\$86,643	7%	\$1,189,360	\$(86,643)	-7%
\$80,866,569	\$2,007,643	3%	\$89,237,995	\$8,371,426	10%
\$54,275,542	\$(3,201,318)	-6%	\$58,993,260	\$4,717,718	9%
OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO (USOS)					
\$98,989,496	\$58,400,000	144%	\$(42,477,367)	\$(141,466,863)	-143%
\$(25,881,667)	\$(3,822,342)	17%	\$25,857,617	\$51,739,284	-200%
\$23,504,885	\$3,318,568	16%	\$21,181,296	\$(2,323,589)	-10%
\$(23,504,885)	\$(3,318,568)	16%	\$(21,181,296)	\$2,323,589	-10%
\$(73,086,784)	\$-	0%	\$(82,103,566)	\$(9,016,782)	12%
\$21,045	\$54,577,658	-100%	\$(98,723,316)	\$(98,744,361)	-469206%
\$54,296,587	\$(57,736,886)	-52%	\$157,716,576	\$103,419,989	190%
\$188,244,180	\$119,700,706	175%	\$81,641,615	\$(106,602,565)	-57%
\$84,097,225	\$12,619,811	18%	\$76,340,418	\$(7,756,807)	-9%

GLOSARIO DE TÉRMINOS

AÑO FISCAL (AF):

Periodo de un año que una entidad utiliza para la presentación de informes financieros y presupuestación. El año fiscal de PCMC comienza el 1 de julio y finaliza el 30 de junio del siguiente año calendario.

ASIGNAR: Apartar par un propósito particular.

BONO: Deuda emitida por una agencia gubernamental que garantiza el pago de la inversión original más intereses en una fecha futura específica.

BONO DE OBLIGACIÓN GENERAL:

Emisión de deuda garantizada por la plena fe y crédito de la ciudad. Estos bonos deben haber sido aprobados mediante elección de la ciudadanía, en el que han autorizado a la ciudad a imponer impuestos a la propiedad suficientes para pagar tanto el capital como los intereses de los bonos.

CARBONO NETO CERO:

Lograr emisiones netas de dióxido de carbono cero equilibrando las emisiones de carbono con la eliminación o las compensaciones de carbono.

CIP: Proyecto/programa/plan de Mejoras de Capital.

CONTINGENCIA: Fondos identificados para gastos imprevistos. El órgano legislativo debe aprobar el uso de estos fondos para áreas específicas.

CONTRATOS DE SERVICIOS ESPECIALES:

Como parte del proceso presupuestario, el Concejo Municipal asigna fondos para contratar organizaciones sin fines de lucro que ofrecen servicios consistentes con las necesidades y objetivos de la municipalidad.

DEUDA: Monto acumulado adeudado por municipio en el futuro.

DEPRECIACIÓN: Reducción del valor de un activo a lo largo del tiempo.

FONDO EMPRESARIAL: Los Fondos Empresariales se utilizan para contabilizar operaciones que se financian y operan como negocios privados donde los beneficiarios directos pagan los costos del fondo a través de comisiones. Esto incluye el Fondo de Agua, el Fondo de Transporte y Estacionamiento, el Fondo de Campos de Golf y el Fondo de Aguas Pluviales

FONDO GENERAL:

El Fondo General es el fondo principal del municipio. El Fondo General representa las actividades recurrentes normales del municipio (es decir, policía, obras públicas, desarrollo comunitario, biblioteca, recreación y gobierno general). Estas actividades se financian principalmente mediante tarifas de usuario e impuestos sobre la propiedad, las ventas y las franquicias.

GRAVAR:

Imponer un impuesto, tarifa, o multa.

IMPUESTO DE HABITACIÓN TRANSITORIA:

Impuesto por un condado, ciudad o pueblo sobre alojamiento temporal para estancias de menos de 30 días consecutivos.

INGRESOS INTERGUBERNAMENTALES:

Fondos recibidos de otro gobierno.

NIVEL DE SERVICIO:

La cantidad de bienes o servicios que una entidad de gobierno local proporciona al público en general.

PAGO DE LA DEUDA: Los pagos anuales (principal e intereses) realizados por el municipio contra su deuda pendiente.

PCMC: Corporación Municipal de Park City.

POBLACIÓN DE SERVICIO: Incluye la población permanente, la estimación de población para propietarios secundarios de viviendas y el promedio de visitantes diarios.

TRANSFERENCIA ENTRE FONDOS:

Transacciones financieras entre fondos del municipio.

TRANSPORTE MULTI-MODAL:

Una combinación de diferentes tipos de transporte, como caminar, andar en bicicleta, compartir automóvil, transporte público y automóvil personal.

VALOR IMPONIBLE:

Después de aplicar desgravaciones, topes, etc., el monto en dólares del impuesto a la propiedad.

VALOR TASADO:

Valor en dólares asignado a una propiedad para calcular sus impuestos a la propiedad.



445 MARSAC AVENUE | P.O. BOX 1480 PARK CITY, UTAH 84060 | 435.615.5000
PARKCITY.ORG